

CUPRINS

Introducere	3
1. Lansarea <i>EXPERT online</i>	3
2. Înregistrarea în calitate de expert independent	4
2.1. Înregistrarea	4
2.2. Modificarea parolei	5
3. Meniurile <i>EXPERT online</i>	5
3.1.1. Meniul comun pentru toate rolurile din sistem	5
3.1.2. Meniul Expertului independent	6
4. Evaluarea propunerilor de proiecte	7
5. Ieșirea din <i>EXPERT online</i>	8

ABREVIERI

AȘM – Academia de Științe a Moldovei

SI – sistem informatic

CCE – Consiliul Consultativ de Expertiză

Autori: Irina Cojocaru

Machetare: Elena Cazacu

Redactare: Elena Ungureanu

Introducere

EXPERT online e un sistem informatic de depunere și evaluare online a propunerilor de proiecte/programe din sfera științei și inovării, destinat diverselor categorii de utilizatori. Acesta este un sistem cu acces controlat, în care persoana solicită unul sau mai multe roluri.

Informația privată, specifică fiecărui rol, este accesibilă în meniul din stânga doar după înregistrarea în sistem. Informația publică din sistem poate fi vizualizată în meniul orizontal.

Pentru asigurarea transparenței concursurilor organizate de AȘM, în coloana din dreapta sunt afișate noutățile din sfera științei și inovării din Republica Moldova, disponibile și pe portalul AȘM www.asm.md.

Prezentul manual este destinat utilizatorilor care dețin rolul de **expert independent**.

1. LANSAREA *EXPERT online*

Pentru a lansa *EXPERT online*, accesați link-ul: www.expert.asm.md. Pentru securizarea schimbului de informații prin Internet, *EXPERT online* este dotat cu certificat SSL (Secure Sockets Layer), care criptează datele transmise de la un browser web la un server web. Adresele web securizate prin SSL încep cu https.

Important! Pentru a accesa *EXPERT online* utilizați navigatorul web „Mozilla Firefox”.

Instalați acest navigator web pe calculator, urmând instrucțiunile pe <http://www.mozilla-europe.org/en/firefox/>.



Fig. 1. Pagina principală a sistemului EXPERT online

2. ÎNREGISTRAREA ÎN CALITATE DE EXPERT INDEPENDENT

2.1. ÎNREGISTRAREA

Puteți beneficia de serviciile *EXPERT online* numai după înregistrarea în sistem.

Dacă beneficiați de cont personal în *EXPERT online*, nu este nevoie să vă înregistrați suplimentar. După ce v-ați autentificat în sistem - solicitați rolul de expert independent (fig.3)

Dacă nu dispuneți de un cont personal în *EXPERT online*, apăsați butonul **Înregistrare** de pe prima pagină, coloana din stânga.

Câmpurile marcate cu asterisc * sunt obligatorii. Pentru a vă înregistra în sistem, completați următoarele câmpuri:

Utilizator* – numele de utilizator în sistem se recomandă a fi alcătuit astfel: nume.prenume, de ex.: moldovan.stefan; nu se permite utilizarea semnelor diacritice.

Adresa de e-mail* – adresă de poșta electronică pe care veți primi mesaje din sistem.

Parola* și Confirmare parola* – respectați registrul literelor cu atenție la simbolurile diacritice și la caracterele rusești, în momentul introducerii parolei, deoarece sistemul face diferență între acestea.

Important! Parola de acces la sistem trebuie depozitată la un loc sigur pentru a putea fi folosită ulterior la accesarea sistemului ori de câte ori este nevoie.

Rolurile solicitate – bifați rolul **Expert independent**; rolurile implicite atribuite la înregistrarea inițială tuturor utilizatorilor sunt **Executant de proiect** și **Autor de lucrări publicate**.

Important! La solicitarea rolului *Expert independent*, în dreptul opțiunii este afișat „Spre validare”. Simultan Managerul CCE primește un mesaj de notificare și validează sau refuză validarea rolului de *Expert independent*.



Fig. 2. Interfața de autentificare în *EXPERT online*

- Rolurile Dvs.: *
- Expert independent **Spre validare**
 - Director de proiect
 - Conducător de program
 - Executant de proiect
 - Autor de lucrări publicate
 - Contabil șef
 - Contabil
 - Economist

Fig. 3. Rolurile disponibile în *EXPERT online*

Date personale – completați câmpurile cu datele personale, precum **Nume***, **Prenume***, **Patronimic**, **Data nașterii***, **Sex***, **Telefon** și **Telefon mobil**.

Date despre serviciu – selectați instituția pe care o reprezentați și executați clic pe butonul **Adaugă**.

După completarea tuturor câmpurilor, executați clic pe butonul **Salvează**.

Important! Drept confirmare a înregistrării cu succes, pe adresa de e-mail a utilizatorului este expediat un mesaj de confirmare privind înregistrarea.

2.2. MODIFICAREA PAROLEI

Pentru modificarea parolei selectați din meniu opțiunea **Date personale**, după care completați câmpurile cu informația solicitată: **Parola curentă**, **Parola nouă** și **Confirmă parola nouă**.



Fig. 4. Interfața de modificare a parolei de acces

3. MENIURILE EXPERT ONLINE

În fereastra principală a **EXPERT online** sunt disponibile un șir de opțiuni. Informația publică accesibilă pentru toți utilizatorii se găsește în meniul orizontal și în secțiunea centrală a paginii (a se vedea Fig. 1).

1. **Meniul orizontal** – informații relevante privind **Nomenclatoare**, **Registre**, **Concursuri**, **Cercetători**, o secțiune **FAQ** (cele mai frecvente întrebări), **Dicționar** de termeni utilizați în sistem, **Despre** EXPERT online și **Ghiduri** ale utilizatorilor.

2. **Avize** din secțiunea centrală a paginii, privind apelurile de propuneri de proiecte deschise la momentul aplicării.

3.1. MENIUL COMUN PENTRU TOATE ROLURILE DIN SISTEM

3. **Date personale** – informații despre contul personal al utilizatorului.

4. **CV** – posibilitatea de a genera CV-ul în baza informației din sistem. La solicitare, poate fi generat atât CV-ul complet, cât și în baza secțiunilor bifate de către utilizator.

5. **Sugestii** – posibilitatea de a oferi sugestii adresate administratorului **EXPERT online**. Lista completă a tuturor sugestiilor personale poate fi vizualizată accesând butonul **Vizualizează sugestiile**.

6. **Mesaje** – schimbul de mesaje dintre utilizator și **EXPERT online**.

7. **Publicații** – afișează toate articolele publicate de utilizator. Lucrările pot fi sortate după Titlu, Redacție și Revistă. Executând clic pe numele coautorului unei publicații, puteți vizualiza toate articolele publicate în comun cu autorul dat (în coautorat).

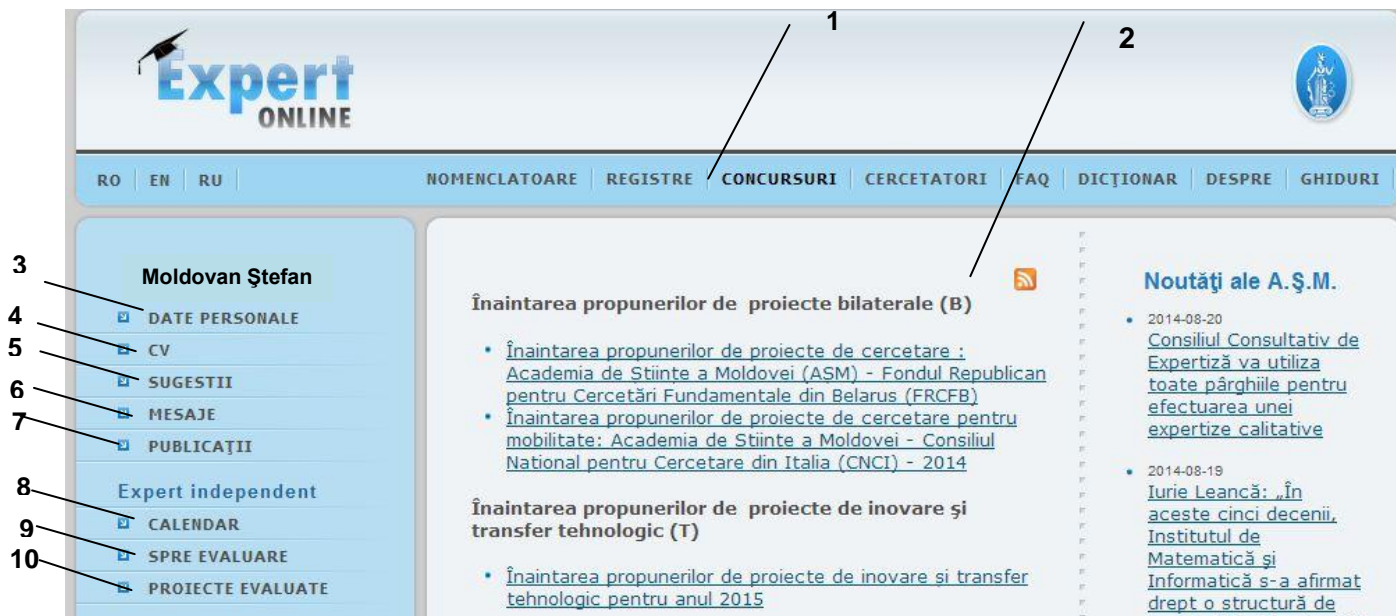


Fig. 5. Pagina principală a sistemului EXPERT online

3.2. MENIUL EXPERTULUI INDEPENDENT

Acest meniu include opțiunile specifice rolului dat.

8. **Calendar** – posibilitatea de a stabili perioadele când un expert independent nu este disponibil pentru evaluarea propunerilor de proiecte. În acest caz, Managerul CCE va fi înștiințat despre experții care nu sunt disponibili pentru a evalua propuneri de proiecte într-o anumită perioadă.

Calendar

Indicați perioada când nu sunteți disponibil pentru a evalua propunerile de proiecte:

De la:

Până la:

Expediază

De la	Până la	Șterge
2008-07-01	2008-07-31	✖

Fig. 6. Calendarul de disponibilitate al expertului independent

9. **Spre evaluare** – afișează lista propunerilor de proiecte care au fost atribuite expertului respectiv spre evaluare. Informația conține Titlul proiectului, Fișa de evaluare și Data limită de evaluare.

10. **Proiecte evaluate** – afișează lista propunerilor de proiecte care au fost evaluate de către expert. Informația conține Titlul proiectului, Rezultatul evaluării (în Fișa de evaluare) și Data evaluării.

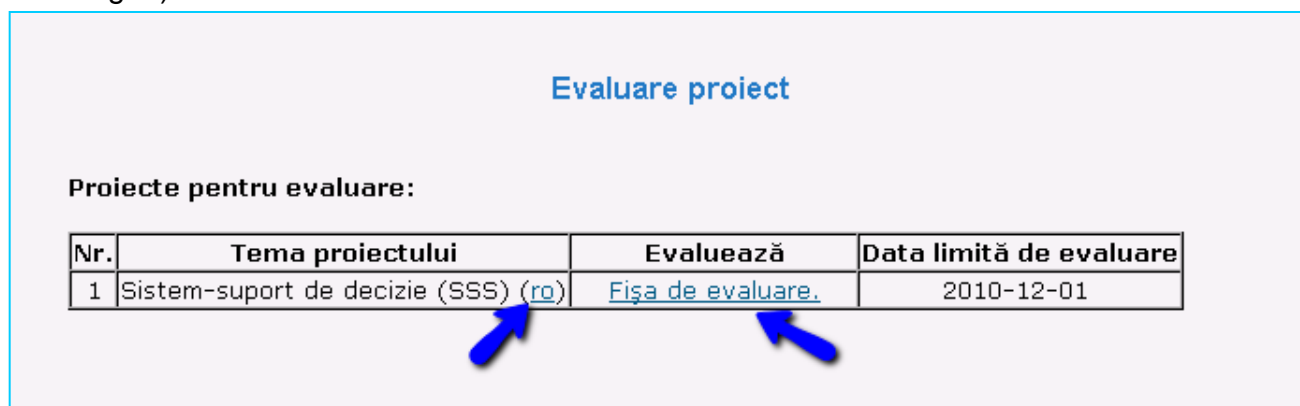
4. EVALUAREA PROPUNERILOR DE PROIECTE

Procesul de evaluare al unei propuneri de proiect începe din momentul când **Expertul independent** primește pe adresa de e-mail (indicată în **EXPERT online** la secțiunea **Date personale**) notificare privind propunerile de proiecte ce urmează să fie evaluate.

Propunerile de proiecte sunt atribuite spre evaluare experților în funcție de competențele și calendarul de activitate al acestora, care poate fi modificat la necesitate accesând opțiunea **Calendar** din meniu.

Accesați opțiunea **Spre evaluare** din meniu pentru a afișa lista propunerilor de proiecte atribuite spre evaluare. Expertul poate vizualiza textul deplin al propunerii de proiect în format .pdf, efectuând clic pe acronimul (**ro**), situat lângă titlul proiectului respectiv.

Evaluarea propunerii de proiect se realizează în baza unei fișe de evaluare, care se deschide printr-un clic pe **Fișa de evaluare**, situată în dreptul titlului proiectului respectiv (a se vedea fig. 7).



Nr.	Tema proiectului	Evaluează	Data limită de evaluare
1	Sistem-suport de decizie (SSS) (ro)	Fișa de evaluare.	2010-12-01

Fig. 7. Interfața sistemului privind proiectele depuse pentru evaluare

Fișa de evaluare conține 4 criterii, fiecare dintre acestea urmând să fie estimat de expert pe o scară de la 0 la 5, unde 0 înseamnă lipsa informației, iar 5 – punctaj excelent. Pentru fiecare dintre criteriile este stabilit un baraj de trecere și sunt prevăzute câte 2 rubrici pentru punctele tari și slabe ale proiectului.

Ultima rubrică a fișei de evaluare se completează cu observațiile și comentariile generale ale evaluatorului, care au un rol major în evaluarea propunerii de proiect. Fișa de evaluare poate fi completată în câteva etape.

Fișa de evaluare poate fi tipărită, printr-un clic pe butonul **Tipar**, sau descărcată în format .pdf, accesând butonul **Export**.

Atunci când evaluarea este încheiată expertul face clic pe butonul **Salvează**. Revenirea la fișa de evaluare poate fi efectuată ulterior. Accesând butonul **Trimite**, expertul nu poate efectua modificări în fișa de evaluare, aceasta fiind una definitivă.

Fișa de evaluare completată cu punctajul și comentariile relevante pot fi accesate de către:

- Directorul de proiect în **Propuneri de proiecte – Evaluate – Evaluare proiect – Expert nr. 1 / nr. 2** (fiecare propunere de proiect este evaluată de 2 experți independenți);
- Moderatorul CCE, care administrează activitatea de evaluare a propunerilor de proiecte;
- Expertul independent, accesând opțiunea **Proiecte evaluate** din meniu.

Datele despre experții care au evaluat propunerea de proiect nu sunt disponibile directorului propunerii de proiect.

Fișa de evaluare care urmează să fie completată de Expertul independent

Consiliul Consultativ de Expertiză

CSȘDT

FIȘA DE EVALUARE

a proiectelor din domeniul cercetărilor fundamentale

Punctaj: 0 - lipsa informației; 1 - insuficient; 2 - satisfăcător; 3 - bine; 4 - foarte bine; 5 - excelent

Increment: 0.1

Codul proiectului	
Conducătorul proiectului	Cojocaru Igor Petru
Domeniul științei și tehnologiei	Inginerie electrică, inginerie electronică, ingineria informației

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Elementele analizate	Punctaj acordat	Pondere relativă
1	Relevanța științifico-tehnologică a proiectului <i>Baraj 4 puncte</i>	<ul style="list-style-type: none"> Stadiul actual al cunoașterii în domeniul tematicii propuse pe plan național și internațional Necesitatea și oportunitatea cercetărilor preconizate pentru dezvoltarea socio-economică a Republicii Moldova Metode de cercetare și protocoale - experimentale prevăzute a fi utilizate Rezultate științifice preconizate, cu evidențierea gradului de noutate Contribuția previzibilă a rezultatelor cercetării asupra dezvoltării direcțiilor științifice strategice la nivel național și internațional 	0.0	0.3

Inserați comentariile relevante

Punctele tari ale proiectului:

Punctele slabe ale proiectului:

2	Impactul proiectului	<ul style="list-style-type: none"> Măsura în care rezultatele preconizate vor asigura beneficii socioeconomice și vor contribui la dezvoltarea durabilă a economiei Republicii Moldova Potențialul de continuare al cercetărilor în cadrul programelor europene de cercetare și dezvoltare tehnologică (Programul Cadru 7 al Comunității Europene) Impactul științific al rezultatelor proiectului Diseminarea rezultatelor cercetării 	0.0	0.1
---	-----------------------------	--	-----	-----

Introduceți punctajul acordat

Punctele tari ale proiectului:

Punctele slabe ale proiectului:

3	Managementul și implementarea proiectului <i>Baraj 3 puncte</i>	<ul style="list-style-type: none"> Modul de prezentare, coerență, realismul și claritatea planului de activitate în realizarea obiectivelor trasate Originalitatea cercetărilor propuse în realizarea proiectului Fezabilitatea și sustenabilitatea proiectului Existența bazei tehnico-materiale a organizației-solicitanți pentru desfășurarea cercetării Gradul de eligibilitate al costurilor, proporția cheltuielilor în buget adecvată schemei de încadrare Măsura în care inițiativa proiectului se corelează cu alte inițiative și nu admite suprapuneri Riscuri previzibile și modul lor de gestionare 	0.0	0.2
Punctele tari ale proiectului:				
Punctele slabe ale proiectului:				
4	Competența colectivului științific al proiectului <i>Baraj 4 puncte</i>	<ul style="list-style-type: none"> Nivelul de competență, calificarea științifică a conducătorului și a colectivului științific în realizarea proiectului înaintat Contribuția anterioară a echipei la dezvoltarea ramurii științifice corespunzătoare Demonstrarea participării în Programul Cadru 7 al Uniunii Europene. Dacă e aplicabil, automat sunt atribuite 4 puncte. Experiența participării în alte proiecte internaționale. Gradul de atragere și încadrare a tinerilor cercetători în vârstă de până la 35 ani 	0.0	0.4
Punctele tari ale proiectului:				
Punctele slabe ale proiectului:				
Observațiile și comentariile generale ale evaluatorului:				
Punctaj total				0.0
<i>Baraj total 75 puncte</i>				
<i>Declar, pe propria răspundere, că nu sunt implicat direct sau indirect în conflict de interese în evaluarea acestei propuneri de proiect</i>				
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Pentru a reveni ulterior la formular cu scopul unor corectări Pentru a descărca Fișa de evaluare în format .pdf Pentru a tipări Fișa de evaluare Pentru a salva definitiv rezultatele evaluării, fără posibilitatea de a reveni </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> Salvează Export Tipar Trimite </div>				

Introduceți punctajul acordat

Inserați comentariile relevante

Pentru a reveni ulterior la formular cu scopul unor corectări

Pentru a descărca Fișa de evaluare în format .pdf

Pentru a tipări Fișa de evaluare

Pentru a salva definitiv rezultatele evaluării, fără posibilitatea de a reveni

5. IEȘIREA DIN EXPERT ONLINE

Pentru a ieși din sistem, faceți clic pe **ieșire** în meniul din stânga.

The screenshot displays the 'Expert ONLINE' web application interface. At the top left is the logo 'Expert ONLINE' with a graduation cap icon. To the right is a circular emblem. Below the logo is a navigation bar with language options (RO, EN, RU) and menu items: NOMENCLATOARE, REGISTRE, CONCURSURI, CERCETATORI, FAQ, DICȚIONAR, DESPRE, GHIDURI.

The left sidebar shows the user profile 'Moldovan Ștefan' with a list of menu items: DATE PERSONALE, CV, SUGESTII, MESAJE, PUBLICAȚII, Executant de proiect, PROPUNERI DE PROIECTE, PROIECTE, and **IEȘIRE** (circled in red).

The main content area features two sections of project announcements:

- Înaintarea propunerilor de proiecte bilaterale (B)**
 - Înaintarea propunerilor de proiecte de cercetare : [Academia de Științe a Moldovei \(ASM\) - Fondul Republican pentru Cercetări Fundamentale din Belarus \(FRCFB\)](#)
 - Înaintarea propunerilor de proiecte de cercetare pentru mobilitate: [Academia de Științe a Moldovei - Consiliul National pentru Cercetare din Italia \(CNCI\) - 2014](#)
- Înaintarea propunerilor de proiecte de inovare și transfer tehnologic (T)**
 - Înaintarea propunerilor de proiecte de inovare și transfer tehnologic pentru anul 2015

On the right, the 'Noutăți ale A.Ș.M.' section contains two news items:

- 2014-08-20: [Consiliul Consultativ de Expertiză va utiliza toate pârghiile pentru efectuarea unei expertize calitative](#)
- 2014-08-19: [Iurie Leancă: „În aceste cinci decenii, Institutul de Matematică și Informatică s-a afirmat drept o structură de excelență a Academiei”](#)